**ПРОЕКТ**

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ

ОЛЬХОВО-РОГСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

**РЕШЕНИЕ**

Об утверждении Положения о порядке

организации и проведения публичных

слушаний в муниципальном образовании

«Ольхово-Рогское сельское поселение»

**Принято**

**Собранием депутатов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г.**

В соответствии со статьями 28, 44 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьей 14 Устава муниципального образования «Ольхово-Рогское сельское поселение», в целях обеспечения прав граждан на участие в осуществлении местного самоуправления, учета их мнения при принятии муниципальных правовых актов, затрагивающих их права и интересы, Собрание депутатов Ольхово-Рогского сельского поселения,

**РЕШИЛО:**

1. Утвердить Положение о порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании «Ольхово-Рогское сельское поселение» согласно приложению.

2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его официального обнародования на информационных стендах Ольхово-Рогского сельского поселения.

3. Признать утратившим силу:

- решение Собрания депутатов Ольхово-Рогского сельского поселения от 28.04.2006 № 46 «О порядке организации и проведении публичных слушаний в Ольхово-Рогском сельском поселении»;

- решение Собрания депутатов Ольхово-Рогского сельского поселения от 31.03.2009 № 28 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов Ольхово-Рогского сельского поселения от 28.04.2006 № 46 «О порядке организации и проведения публичных слушаний в Ольхово-Рогском сельском поселении».

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по экономической реформе, бюджету, налогам и собственности (председатель – Морозов С.Н.).

Глава Ольхово-Рогского

сельского поселения В.А.Болдырев

село Ольховый Рог

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_2014 года

№ \_\_\_

Приложение

к решению Собрания депутатов

Ольхово-Рогского сельского поселения

от \_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_

**Положение**

о порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании «Ольхово-Рогское сельское поселение»

**Глава I. Общие положения**

Статья 1. Публичные слушания

1. Настоящее Положение устанавливает в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" порядок организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании «Ольхово-Рогское сельское поселение» (далее – поселение) как одной из форм реализации прав жителей Ольхово-Рогского сельского поселения на непосредственное участие в процессе принятия решений органами местного самоуправления по вопросам местного значения.

2. Публичные слушания проводятся в соответствии с Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством, Уставом муниципального образования «Ольхово-Рогское сельское поселение» и настоящим Положением.

3. Результаты публичных слушаний носят для Собрания депутатов Ольхово-Рогского сельского поселения (далее по тексту – Собрание депутатов), Главы муниципального образования «Ольхово-Рогское сельское поселение» (далее – Глава поселения) рекомендательный характер.

Статья 2. Принципы и цели проведения публичных слушаний

1. Публичные слушания проводятся на основе равного, свободного и добровольного волеизъявления.

2. Правом на участие в публичных слушаниях обладает каждый дееспособный гражданин, достигший к моменту проведения публичных слушаний 18 лет.

3. Проведение публичных слушаний осуществляется гласно. Каждый гражданин, указанный в [части 2](#Par3) настоящей статьи, вправе знать о дне, времени, месте проведения публичных слушаний, о вопросах, выносимых на публичные слушания.

4. Целями проведения публичных слушаний являются:

1) информирование жителей муниципального образования "Ольхово-Рогское сельское поселение" (далее по тексту – Ольхово-Рогское сельское поселение) по вопросу, выносимому на публичные слушания;

2) выявление общественного мнения по вопросу, выносимому на публичные слушания.

Статья 3. Вопросы, выносимые на публичные слушания

1. На публичные слушания в обязательном порядке выносятся:

1) проект Устава муниципального образования «Ольхово-Рогское сельское поселение», а также проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Ольхово-Рогское сельское поселение», кроме случаев, когда изменения в Устав муниципального образования «Ольхово-Рогское сельское поселение» вносятся исключительно в целях приведения закрепляемых в Уставе муниципального образования «Ольхово-Рогское сельское поселение» вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами;

2) проект бюджета Ольхово-Рогского сельского поселения и отчет о его исполнении;

3) проекты планов и программ развития Ольхово-Рогского сельского поселения, проекты правил землепользования и застройки, проекты планировки территорий и проекты межевания территорий, проекты правил благоустройства территорий, а также вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросы изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки;

4) вопросы о преобразовании Ольхово-Рогского сельского поселения.

2. На публичные слушания могут выноситься иные вопросы местного значения и проекты нормативных правовых актов в соответствии с действующим законодательством.

3. Допускается одновременное проведение публичных слушаний по нескольким вопросам, если это не препятствует всестороннему и полному обсуждению каждого вопроса.

**Глава II. Назначение публичных слушаний**

Статья 4. Инициатива проведения публичных слушаний

1. Публичные слушания могут проводиться по инициативе населения, Собрания депутатов Ольхово-Рогского сельского поселения либо Главы поселения.

По инициативе Собрания депутатов Ольхово-Рогского сельского поселения проводятся публичные слушания по проекту Устава поселения и по проекту решения о внесении изменений и дополнений в Устав поселения. Назначение публичных слушаний по инициативе Собрания депутатов оформляется решением Собрания депутатов. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины от установленного числа депутатов Собрания депутатов.

По инициативе Главы поселения на публичные слушания выносятся проекты местного бюджета и отчет о его исполнении, проекты планов и программ развития поселения, проекты правил землепользования и застройки, проекты планировки территорий и проекты межевания территорий, а также вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросы изменения одного вида разрешенного использования земельных участков с менее ценных сельхозугодий на более ценные и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки;

По данным вопросам назначение публичных слушаний оформляется постановлением Администрации Ольхово-Рогского сельского поселения.

2.Собрание депутатов назначает проведение публичных слушаний по собственной инициативе или по инициативе населения.

Публичные слушания, проводимые по инициативе Главы поселения, в том числе по проектам постановлений Администрации Ольхово-Рогского сельского поселения, назначаются Главой поселения самостоятельно.

3. С инициативой о проведении публичных слушаний от имени населения может выступить инициативная группа граждан, достигших возраста 18 лет и постоянного проживающих на территории Ольхово-Рогского сельского поселения, в составе не менее 10 человек, обладающих избирательным правом. В поддержку инициативы проведения публичных слушаний инициативная группа представляет в Собрание депутатов подписи не менее 3 процентов жителей Ольхово-Рогского сельского поселения, обладающих избирательным правом. Сбор подписей производится на подписных листах, которые изготавливаются инициаторами самостоятельно по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

В ходатайстве инициативной группы о проведении публичных слушаний должны быть указаны фамилия, имя, отчество, год рождения (в возрасте 18 лет - дополнительно день и месяц рождения), адрес места жительства каждого члена инициативной группы, вопрос, выносимый на публичные слушания, обоснование необходимости проведения публичных слушаний, предлагаемый состав выступающих на публичных слушаниях. К ходатайству прилагается проект муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания, информационные и аналитические материалы, относящиеся к теме публичных слушаний.

4. Проект муниципального правового акта, который выносится на публичные слушания Собранием депутатов, Главой поселения или инициативной группой, должен быть согласован с соответствующими должностными лицами в порядке, установленном регламентами Собрания депутатов, Администрации поселения.

5. Вопрос о назначении публичных слушаний должен быть рассмотрен Собранием депутатов не позднее чем через 30 календарных дней со дня поступления ходатайства инициативной группы. Инициативная группа граждан, ее представители должны быть извещены о дате и времени проведения заседания Собрания депутатов по рассмотрению вопроса о назначении публичных слушаний.

На заседание Собрания депутатов, кроме инициативной группы в обязательном порядке приглашаются должностные лица, в компетенции которых находятся вопросы, предлагаемые к рассмотрению, специалисты.

6. Собрание депутатов имеет право отказать в рассмотрении предложения о назначении публичных слушаний в следующих случаях:

- вопрос, изложенный в проекте муниципального правового акта, не находится в компетенции органов местного самоуправления;

- инициативная группа не собрала необходимого количества подписей жителей поселения в поддержку инициативы проведения публичных слушаний;

- проект муниципального правового акта не соответствует Конституции Российской Федерации, федеральным и областным законам, иным нормативным правовым актам Российской Федерации, Ростовской области и Уставу поселения.

7. В случае принятия решения об отказе в назначении публичных слушаний данное решение направляется членам инициативной группы в течение 15 календарных дней со дня его принятия. В решении должны быть указаны причины отказа в проведении публичных слушаний.

8. В случае, если инициативная группа граждан выносит на публичные слушания проект постановления Администрации Ольхово-Рогского сельского поселения, Собрание депутатов информирует Главу поселения о рассмотрении данного предложения.

9. В решении Собрания депутатов, постановлении Администрации Ольхово-Рогского сельского поселения о назначении публичных слушаний должны быть указаны:

- цели назначения публичных слушаний;

- наименование проекта муниципального правового акта, который выносится на публичные слушания;

- время и место проведения публичных слушаний;

- форма и порядок проведения публичных слушаний;

10. Публичные слушания должны быть проведены не позднее 30 календарных дней со дня принятия решения о назначении публичных слушаний.

11. Решение Собрания депутатов Ольхово-Рогского сельского поселения, постановление Администрации Ольхово-Рогского сельского поселения о назначении публичных слушаний с указанием времени и места проведения публичных слушаний, а также проект муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания, не позднее чем за 7 календарных дней до дня проведения публичных слушаний подлежат официальному опубликованию либо обнародованию путем размещения на информационных стендах Администрации Ольхово-Рогского сельского поселения, библиотеках пос. Ярский, с. Ольховый Рог, сл. Никольская, сл. Терновая.

Статья 5. Комиссия по проведению публичных слушаний

1. Орган местного самоуправления, назначивший проведение публичных слушаний, формирует комиссию по проведению публичных слушаний (далее – комиссия)
2. В состав комиссии могут включаться: депутаты Ольхово-Рогского сельского поселения, представители администрации Ольхово-Рогского сельского поселения, представители общественности Ольхово-Рогского сельского поселения.

В случае, если инициатором проведения публичных слушаний являются жители Ольхово-Рогского сельского поселения, в комиссию включается представитель соответствующей инициативной группы. На первом заседании комиссии члены комиссии избирают из своего состава председателя, который руководит деятельностью комиссии.

* 1. Полномочия комиссии прекращаются после передачи заключения о результатах публичных слушаний органу местного самоуправления, принявшему решение о проведении публичных слушаний.

Статья 6. Участники публичных слушаний

* + 1. Участниками публичных слушаний с правом выступления могут быть: Глава Ольхово-Рогского сельского поселения, депутаты Собрания депутатов Ольхово-Рогского сельского поселения, представители Администрации Ольхово-Рогского сельского поселения, члены комиссии, жители Ольхово-Рогского сельского поселения, обладающие избирательным правом, внесшие в письменной форме свои предложения по теме публичных слушаний не позднее чем за три дня до даты проведения публичных слушаний.
    2. Участниками публичных слушаний без права выступления могут быть все заинтересованные жители Ольхово-Рогского сельского поселения.

**Глава III. Проведение публичных слушаний**

Статья 7. Подготовка к проведению публичных слушаний

1. Сообщение о проведении публичных слушаний по проекту муниципального правового акта публикуется в информационном бюллетене Миллеровской общественно-политической газете "Наш край" или обнародуется на информационных стендах населенных пунктах поселения не позднее чем за 7 дней до дня их проведения.
2. Комиссия в процессе подготовки к публичным слушаниям:
3. составляет план работы по подготовке и проведению публичных слушаний, определяет ответственных за выполнение отдельных этапов подготовки и плана в целом;
4. при необходимости определяет перечень организаций, должностных лиц, специалистов, представителей общественности и направляет им официальные обращения с просьбой дать свои предложения по теме публичного слушания
5. проводит анализ материалов , представленных участниками публичных слушаний;
6. составляет список лиц, участвующих в публичных слушаниях, включая состав приглашенных лиц;
7. информирует жителей Ольхово-Рогского сельского поселения и участников публичных слушаний о ходе подготовки и к слушаниям, о времени и месте ознакомления с материалами, выносимыми на публичные слушания;
8. обеспечивает ознакомление заинтересованных лиц с материалами, выносимыми на публичные слушания;
9. определяет докладчиков (содокладчиков);
10. устанавливает порядок выступлений на публичных слушаниях;
11. организует подготовку заключения о результатах публичных слушаний по образцу согласно приложению 2 к настоящему Положению;
12. осуществляет иные необходимые для проведения публичных слушаний действия.

Статья 8. Проведение публичных слушаний

1.Организация проведения публичных слушаний по инициативе Собрания депутатов и по инициативе Главы поселения возлагается на комиссию по проведению публичных слушаний.

2. Публичные слушания могут проводиться в будние и выходные дни. Проведение публичных слушаний в дни официальных праздников не допускается. Время проведения публичных слушаний в будние дни не может быть назначено ранее 17 часов местного времени, в нерабочие дни – с 9 часов местного времени. Продолжительность слушаний определяется характером обсуждаемого вопроса.

3. Публичные слушания могут проводиться:

1) на заседании постоянных комиссий Собрания депутатов;

2) на открытом заседании Собрания депутатов;

3) на собраниях (конференциях) граждан.

4. На публичных слушаниях председательствует Глава Ольхово-Рогского сельского поселения либо иное лицо, определяемое органом местного самоуправления, назначившим публичные слушания. Председательствующий подписывает протокол публичных слушаний.

5. Комиссия по проведению публичных слушаний организует подготовку необходимых информационных материалов к публичным слушаниям.

6. Перед началом публичных слушаний утверждается секретариат и устанавливается регламент (максимальное время проведения, порядок и продолжительность выступлений, приема письменных замечаний и предложений, подведение итогов и т.д.).

7. Участники публичных слушаний вправе направлять на имя инициаторов публичных слушаний предложения и замечания, касающиеся вопросов, вынесенных на публичные слушания, в письменной форме. Все присутствующие на публичных слушаниях граждане, представители организаций, общественных объединений имеют право высказывать свои предложения и замечания по рассматриваемым вопросам в порядке, предусмотренном регламентом проведения публичного слушания. Все поступившие замечания и предложения выносятся на обсуждение всех участников публичного слушания.

8. Во время проведения публичных слушаний ведется протокол, который подписывается председательствующим. На публичных слушаниях по инициативе организаторов их проведения могут присутствовать представители средств массовой информации.

9. Протокол публичных слушаний должен быть оформлен не позднее 5 календарных дней со дня их проведения и должен содержать позиции, мнения, замечания и предложения участников слушаний по всем вопросам, выносимым на публичные слушания.

10. По итогам публичных слушаний организатор проведения публичных слушаний готовит заключение о результатах публичных слушаний (приложение 2), которое должно содержать мотивированные выводы, со ссылкой при необходимости на нормативные правовые акты, по внесенным предложениям и замечаниям.

11. Заключение о результатах публичных слушаний подписывается Главой Ольхово-Рогского сельского поселения. Заключение о результатах публичных слушаний подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем через 30 календарных дней со дня окончания публичных слушаний.

12. Заключение о результатах публичных слушаний носит рекомендательный характер.

13. Заключение о результатах публичных слушаний, протокол публичных слушаний и материалы, собранные в ходе подготовки и проведения публичных слушаний, хранятся в Собрании депутатов, а если публичные слушания были проведены по инициативе Главы поселения - в Администрации Ольхово-Рогского сельского поселения.

**Глава III. Особенности проведения публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности**

Статья 9. Публичные слушания по вопросам землепользования и застройки

1. Публичные слушания по вопросам землепользования и застройки проводятся в целях:
2. реализации прав граждан, проживающих на территории Ольхово-Рогского сельского поселения, на благоприятные условия жизнедеятельности;
3. соблюдения прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства;
4. предотвращения ущерба, который может быть нанесен жильцам домов, правообладателям объектов недвижимости, оказавшимся в непосредственной близости к земельным участкам, на которых планируется осуществить строительство, реконструкцию, а также владельцам объектов недвижимости тем видом деятельности, по поводу которого испрашивается специальное согласование;
5. информирование общественности и обеспечения права участия граждан в принятии решений, а также их права контролировать принятие Администрацией Ольхово-Рогского сельского поселения решений по вопросам землепользования и застройки.
6. К вопросам землепользования и застройки Ольхово-Рогского сельского поселения, для решения которых должны проводиться публичные слушания в соответствии с настоящим Положением, относятся:
   1. Вопросы о проектах документации по планировке территории;
   2. Вопросы изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования (до принятия в установленном порядке правил землепользования и застройки Ольхово-Рогского сельского поселения)
   3. Вопросы предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства;
   4. Вопросы предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.
      1. Организация и проведение публичных слушаний по вопросам землепользования и застройки на территории Ольхово-Рогского сельского поселения осуществляются комиссией.
      2. Порядок работы комиссии и принятия ею решений, ее состав, перечень документов, прилагаемых к заявлению физического или юридического лица, а также порядок возмещения расходов на проведение публичных слушаний определяются нормативными правовыми актами Администрации Ольхово-Рогского сельского поселения.
7. Комиссия обеспечивает проведение публичных слушаний по вопросам землепользования и застройки:
   1. По вопросам о проектах документации по планировке территории – на основании правового акта Администрации Ольхово-Рогского сельского поселения;
   2. По вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования, предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства и разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства (далее – "вопросы специальных согласований") – на основании решения комиссии, принятого по заявлениям заинтересованных физических или юридических лиц.
8. Публичные слушания по вопросам землепользования и застройки должны быть проведены комиссией в следующие сроки:
   1. По вопросам специальных согласований - в течение месяца с момента оповещения граждан о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний;
   2. По вопросам о проектах документации по планировке территории – в течение от 1 до 3 месяцев с момента оповещения граждан о времени и месте их проведения до дня опубликования (обнародования) заключения о результатах публичных слушаний.
9. Публичные слушания по вопросам специальных согласований проводятся с участием:
   1. Граждан, проживающих в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, применительно к которым испрашивается соответствующее разрешение:
   2. Правообладателей земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому испрашивается соответствующее разрешение, правообладателей объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому испрашивается данное разрешение, и правообладателей помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому испрашивается соответствующее разрешение;
   3. Правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску негативного воздействия на окружающую среду, которое может возникнуть в результате получения испрашиваемого разрешения.

При этом правообладатели объектов недвижимого имущества, указанные в подпункте 2) настоящей статьи, должны быть оповещены о проведении публичных слушаний путем направления им соответствующего сообщения.

1. Публичные слушания по вопросам о проектах документации по планировке территории проводятся с участием граждан, проживающих на территории, применительно к которой осуществляется подготовка проекта ее планировки и проекта ее межевания, правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных на указанной территории, лиц, законные интересы которых могут быть нарушены в связи с реализацией таких проектов.

При этом в случае, если предлагаемые к обсуждению проекты документации по планировке территории затрагивают вопросы о границах зон изъятия, в том числе путем выкупа, резервирования земельных участков, иных объектов недвижимости для государственных и муниципальных нужд, правообладатели земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных в границах указанных зон, должны оповещены о проведении публичных слушаний путем направления им соответствующего сообщения.

1. Участники публичных слушаний по вопросу землепользования и застройки вправе в установленные сроки представить в комиссию свои предложения и замечания, касающиеся вопроса публичных слушаний, для включения их в протокол публичных слушаний.
2. При проведении публичных слушаний для решения вопросов землепользования и застройки по заявлениям заинтересованных физических или юридических лиц, расходы, связанные с организацией, проведением и опубликованием (обнародованием) результатов публичных слушаний, несет соответствующее физическое или юридическое лицо.

Статья 10. Порядок проведения публичных слушаний по вопросам специальных согласований

1. Физическое или юридическое лицо, заинтересованное в предоставлении разрешения на изменение одного вида разрешенного использования земельных участков и объктов капитального строительства на другой вид такого использования, разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства или разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, направляет заявление о предоставлении соответствующего разрешения и приложенные к нему документы в комиссию.
2. Комиссия в течение 10 дней с момента получения заявления:
   1. Принимает решение о проведении публичных слушаний, в котором определяет дату, время и место их проведения;
   2. Готовит текст сообщения о проведении публичных слушаний;
   3. Направляет заказными письмами сообщение о проведении публичных слушаний лицам, указанным в подп. 2 п. 7 ст. 9 настоящего Положения;
   4. Проводит мероприятия, направленные на опубликование (распространение) сообщения о предстоящем публичном слушании , путем вывешивания сообщения в здании администрации Ольхово-Рогского сельского поселения и на месте расположения земельного участка или объекта капитального строительства, в отношении которого будет рассматриваться вопрос.
3. Сообщение о проведении публичных слушаний должно содержать следующую информацию:
   1. Характер обсуждаемого вопроса;
   2. Дата, время и место проведения публичного слушания;
   3. Дата, время и место предварительного ознакомления с соответствующей информацией (тип планируемого строительства, место расположения земельного участка, вид запрашиваемого использования и т.д.);
   4. Сроки начала и окончания приема замечаний и предложений по вопросу публичных слушаний, наименование и местонахождение органа, принимающего замечания и предложения.
4. Дата проведения публичного слушания назначается не ранее семи дней со дня публикации (распространения) сообщения о его проведении.
5. Публичные слушания проводятся с обязательным участием представителя комиссии, представителя Администрации Ольхово-Рогского сельского поселения, лица, заинтересованного в проведении публичных слушаний, или его представителя.
6. Публичные слушания ведет представитель комиссии.
7. Перед началом публичных слушаний устанавливается их регламент (максимальное время проведения, порядок и продолжительность выступлений, приема письменных замечаний и предложений, подведение итогов и т.п.)
8. Во время проведения публичных слушаний ведется стенограмма и/или протокол, которые подписываются присутствующими представителями комиссии, Администрации Ольхово-Рогского сельского поселения и избранным(ми) участниками слушаний из их числа представителями.

Во время проведения публичных слушаний может вестись видео- и/или аудиозапись.

1. Протокол публичных слушаний в окончательном виде должен быть составлен не позднее пяти дней с момента их проведения и должен содержать поступившие в письменном виде замечания и предложения.
2. В срок не позднее семи дней с момента составления протокола публичных слушаний комиссия готовит и утверждает заключение о результатах публичных слушаний.
3. Заключение о результатах публичных слушаний подлежит обязательному опубликованию в информационном бюллетене Миллеровской общественно-политической газете "Наш край" или обнародовано путем размещения на информационных стендах населенных пунктов Ольхово-Рогского сельского поселения.

Статья 11. Порядок проведения публичных слушаний по вопросам о проектах документации по планировке территории

* 1. Рассмотрению на публичных слушаниях по вопросам о проектах документации по планировке территории подлежат проекты планировки территории и проекты межевания территории, подготовленные на основании решения органа местного самоуправления.
  2. Комиссия в течение 14 дней с момента получения правового акта Администрации Ольхово-Рогского сельского поселения о проведении публичных слушаний и иных необходимых документов:
     1. Принимает решение о проведении публичных слушаний, в котором определяет дату, время и место их проведения;
     2. Готовит текст сообщения о проведении публичных слушаний;
     3. Направляет заказными письмами сообщение о проведении публичных слушаний лицам, указанным в абз. 2 п. 8 ст. 9 настоящего Положения;
     4. Проводит мероприятия, направленные на опубликование (обнародование) сообщения о предстоящем публичном слушании, путем публикации в Миллеровской общественно-политической газете "Наш край", вывешивания сообщения в здании Администрации Ольхово-Рогского сельского поселения, а также на территории, в отношении которой будет обсуждаться вопрос о проекте документации по планировке территории.

1. Сообщение о проведении публичных слушаний должно содержать следующую информацию:
   1. Характер обсуждаемого вопроса;
   2. Дата, время и место проведения публичного слушания;
   3. Дата, время и место предварительного ознакомления с соответствующей информацией и документацией (границы территории, границы зон изъятия, тип планируемого строительства и т.д.);
   4. Сроки начала и окончания приема замечаний и предложений по вопросу публичных слушаний, наименований и местонахождении органа, принимающего замечания и предложения.
      1. Дата проведения публичного слушания назначается не ранее одного месяца со дня публикации (распространения) сообщения о его проведении.
      2. Публичные слушания проводятся с обязательным участием представителя комиссии, представителя Администрации Ольхово-Рогского сельского поселения, лица, по предложению которого разработан проект документации по планировке территории, или его представителя.
      3. Публичные слушания ведет представитель комиссии.
      4. Перед началом публичных слушаний устанавливается его регламент (максимальное время проведения, порядок и продолжительность выступлений, приема письменных замечаний и предложений, подведения итогов и т.п.).
      5. Во время проведения публичных слушаний ведется стенограмма и/или протокол, которые подписываются присутствующими представителями комиссии, Администрации Ольхово-Рогского сельского поселения и избранным(ми) участниками слушаний из их числа представителями.

Во время проведения публичных слушаний может вестись виде- и/или аудиозапись.

1. Протокол публичных слушаний в окончательном виде должен быть составлен не позднее 10(десяти) дней с момента их проведения и должен содержать поступившие в письменном виде замечания и предложения.
2. В срок не позднее 14 (четырнадцати) дней с момента составления протокола публичных слушаний комиссия готовит и утверждает заключение о результатах публичных слушаний.
3. Заключение о результатах публичных слушаний подлежит обязательному опубликованию в информационном бюллетене Миллеровской общественно-политической газете "Наш край" или обнародовано путем размещения на информационных стендах в населенных пунктах Ольхово-Рогского сельского поселения.

**Глава 5. Особенности проведения публичных слушаний по проекту генерального плана Ольхово-Рогского сельского поселения**

Статья 12. Проведение публичных слушаний по проекту генерального плана Ольхово-Рогского сельского поселения

1. Публичные слушания по проекту генерального плана Ольхово-Рогского сельского поселения, внесению в него изменений проводятся в целях, определенных статьей 9 настоящего Положения.
2. Проведение публичных слушаний по проекту генерального плана Ольхово-Рогского сельского поселения, в том числе по внесению в него изменений, проводится с участием жителей Ольхово-Рогского сельского поселения в обязательном порядке.
3. Глава поселения при получении генерального плана принимает правовой акт Администрации Ольхово-Рогского сельского поселения о проведении публичных слушаний по данному проекту.
4. Правовым актом Администрации Ольхово-Рогского сельского поселения устанавливается предмет предстоящих слушаний, дата, время и место их проведения.
5. Организация и проведение публичных слушаний по проекту генерального плана осуществляется комиссией.

Порядок работы комиссии и принятия ею решений, ее состав определяются правовым актом Администрации Ольхово-Рогского сельского поселения.

1. Публичные слушания по проекту генерального плана и внесению в него изменений проводятся в срок в течение от 1 до 3 месяцев с момента оповещения жителей Ольхово-Рогского сельского поселения о времени и месте их проведения до дня опубликования (обнародования) заключения о результатах публичных слушаний.
2. В целях доведения до жителей Ольхово-Рогского сельского поселения информации о содержании проекта генерального плана комиссия в обязательном порядке организует выступления разработчиков проекта генерального плана, представителей Администрации Ольхово-Рогского сельского поселения в формах, предусмотренных пунктом 1 статьи 7 настоящего Положения и пунктом 5 статьи 28 Градостроительного кодекса Российской Федерации.
3. Участники публичных слушаний вправе представить в комиссию свои предложения и замечания в письменном и устном виде, касающиеся проекта генерального плана, для включения их в протокол публичных слушаний.
4. Комиссия организует регистрацию участников публичных слушаний.
5. Публичные слушания ведет представитель комиссии.
6. Перед началом публичных слушаний устанавливается регламент (максимальное время проведения, порядок и продолжительность выступлений, приема письменных замечаний и предложений, подведения итогов и .т.п.)
7. Представители комиссии и уполномоченные ими представители организации-разработчика проекта генплана, служб государственного надзора (контроля) информируют участников публичных слушаний о содержании проекта генплана и отвечают на их вопросы.
8. Во время проведения публичных слушаний ведется протокол, который подписывается присутствующими представителями комиссии и избранным(ми) участниками слушаний из их числа представителями.

Во время проведения публичных слушаний может вестись видео- и/или аудиозапись.

* 1. После завершения публичных слушаний по проекту генерального плана комиссия составляет заключение о результатах публичных слушаний и представляет проект генерального плана Главе поселения.
  2. Глава поселения с учетом заключения о результатах публичных слушаний принимает решение:
     1. О согласии с проектом генерального плана и направлении его в Собрание депутатов Ольхово-Рогского сельского поселения;
     2. Об отклонении проекта генерального плана и о направлении его на доработку.

1. Заключение о результатах публичных слушаний подлежит опубликованию в информационном бюллетене Миллеровской общественно-политической газете "Наш край" или обнародованию путем размещения на информационных стендах населенных пунктов Ольхово-Рогского сельского поселения.

Приложение 1

к Положению

о публичных слушаниях

в Ольхово-Рогском сельском поселении

**СПИСОК ЧЛЕНОВ ИНИЦИАТИВНОЙ ГРУППЫ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия, имя, отчество и дата рождения | Адрес места жительства | Паспортные данные (серия, номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан) | Личная подпись |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Приложение 2

к Положению

о публичных слушаниях

в Ольхово-Рогском сельском поселении

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ**

Публичные слушания назначены решением Собрания депутатов Ольхово-Рогского сельского поселения (постановлением Администрации Ольхово-Рогского сельского поселения) от "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_200\_\_ г. №\_\_\_\_\_.

Тема публичных слушаний:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата проведения публичных слушаний: "\_\_\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вопросы, вынесенные на обсуждение | Предложения и дата их внесения | Предложение внесено (поддержано) | Итоги рассмотрения вопроса |
|  | Формулировка вопроса | Текст предложения  Текст предложения | ФИО участника публичных слушаний  ФИО участника публичных слушаний |  |
|  | Формулировка вопроса | Текст предложения  Текст предложения | ФИО участника публичных слушаний  ФИО участника публичных слушаний |  |

Глава Ольхово-Рогского сельского поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)